

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการใช้บริการสำนักหอสมุด
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการใช้บริการสำนักหอสมุด
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการใช้บริการสำนักหอสมุด
พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้มีสิทธิใช้บริการห้องสมุด ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและลูกจ้างของ
ส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย นิสิต นักเรียน โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” และสมาชิกสมทบ รวมทั้งบุคคลภายนอกที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องสมุด

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุด ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและลูกจ้างของ
ส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย นิสิต และสมาชิกสมทบ

ข้อ ๕ สมาชิกสมทบ ได้แก่ บุคคลภายนอก ข้าราชการบำนาญหรืออดีตข้าราชการ
มหาวิทยาลัยบูรพา และนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ซึ่งต้องชำระค่าบำรุงห้องสมุดและ
ค่าประกันวัสดุห้องสมุด นับแต่วันที่มาสมัครเป็นสมาชิก และจะได้รับค่าประกันวัสดุห้องสมุดคืน
เมื่อพ้นจากการเป็นสมาชิก ตามอัตราดังนี้

๕.๑ บุคคลภายนอก ค่าบำรุงห้องสมุด ปีละ ๑,๕๐๐ บาท และค่าประกันวัสดุ
ห้องสมุด ๒,๐๐๐ บาท

๕.๒ ข้าราชการบำนาญหรืออดีตข้าราชการมหาวิทยาลัยบูรพา ค่าบำรุงห้องสมุด
ปีละ ๑๐๐ บาท และค่าประกันวัสดุห้องสมุด ๒,๐๐๐ บาท

๕.๓ นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ระดับชั้นมัธยมศึกษา ค่าบำรุงห้องสมุดภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท หรือปีการศึกษาละ ๔๐๐ บาท และค่าประกันวัสดุห้องสมุด ๑,๐๐๐ บาท

๕.๔ บุคคลผู้มีอุปการคุณต่อสำนักหอสมุด ไม่ต้องชำระค่าบำรุงห้องสมุดและค่าประกันวัสดุห้องสมุด

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุด ต้องขอทำบัตรสมาชิกห้องสมุดโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ในกรณีที่บัตรสมาชิกห้องสมุดสูญหายหรือชำรุด ผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุดจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการออกบัตรใหม่ ๓๐ บาท

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุด ส่งวัสดุห้องสมุดเกินกำหนด ต้องรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๗.๑ วัสดุห้องสมุดทั่วไป ต้องเสียค่าเกินกำหนด วันละ ๕ บาท ต่อเล่มหรือต่อชิ้น โดยนับวันตามที่ สำนักหอสมุดเปิดทำการ

๗.๒ ในกรณีที่ทำวัสดุห้องสมุดสูญหายหรือชำรุด ผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุดต้องรับผิดชอบหาวัสดุมาใช้คืนหรือชดใช้เงินตามที่สำนักหอสมุดเห็นสมควรพร้อมกับชำระค่าบริการจัดเตรียมการให้ยืม เล่มละหรือชิ้นละ ๑๕๐ บาท

๗.๓ วัสดุห้องสมุดที่เคยแจ้งหายไว้แม้ว่าผู้ยืมวัสดุห้องสมุด จะชดใช้ค่าเสียหายแล้วก็ตาม ก็ยังถือเป็นสมบัติของสำนักหอสมุด

๗.๔ ถ้าผู้มีสิทธิยืมวัสดุห้องสมุด ค้างส่งวัสดุห้องสมุด และค้างค่าเกินกำหนด จะถูกตัดสิทธิการยืม ในกรณีที่เป็นนิสิตจะไม่ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนต่อไป และงดออกไปรับรองและปริญญาบัตรจนกว่าจะส่งคืนวัสดุห้องสมุดและชำระเงินค่าเกินกำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๘ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบหรือประกาศสำนักหอสมุด ผู้อำนวยการ มีอำนาจดำเนินการดังนี้

๘.๑ ว่ากล่าวตักเตือน

๘.๒ ให้ออกนอกบริเวณสำนักหอสมุด

๘.๓ ตัดสิทธิการใช้ห้องสมุด

๘.๔ เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลงโทษตามลักษณะความผิด

บรรณารักษ์ มีอำนาจดำเนินการในข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ เช่นเดียวกับผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

